

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Soppressa con Legge Regionale 12.04.2021, n.7 recante "Riforma dell'assetto territoriale della Regione"
Legge Regionale 19.07.2024, n. 9 recante "Disposizioni transitorie in materia di riordino delle provincie"

Spett.le Provincia del Sud Sardegna
Area Lavori Pubblici - Settore Viabilità
Via Mazzini, 39
09013 CARBONIA (SU)

Richiesta di:

Subingresso/Voltura delle Autorizzazioni o Concessioni o Nulla Osta

Bollo
€ 16,00

__ sottoscritt_ _____

nat_ a _____ il _____

residente a _____ Prov (____)

C.A.P. _____ indirizzo _____

Codice Fiscale _____

telefono _____ cellulare _____

email o Posta Elettronica Certificata (PEC) _____

(solo se diverso da residenza)

domiciliato a _____ Prov (____)

C.A.P. _____ indirizzo _____

(solo se diverso da residenza o domicilio)

recapito postale in _____ Prov (____)

C.A.P. _____ indirizzo _____

nella sua qualità di¹ _____

della Ditta _____

con sede in _____ Prov (____)

C.A.P. _____ indirizzo _____

Partita IVA _____ iscritta alla C.C.I.A.A. di _____

al n. _____

CHIEDE

il subingresso/voltura dell'autorizzazione/concessione/Nulla Osta n° _____ del _____

relativa all'occupazione _____

¹ Titolare, contitolare, legale rappresentante ecc.

Richiesta di subingresso/voltura delle Autorizzazioni o Concessioni o Nulla Osta

Tipo documento: Modulistica

Ver.: n° 01 del 02.01.2025

Approvato con: -

Area: Tecnica

Dirigente: Ing. Pierandrea BANDINU

Settore: Lavori Pubblici

Responsabile -

Servizio: Autorizzazioni e Concessioni di Polizia Stradale

Sede: via Mazzini, 39 Carbonia (SU)

Tel.: 0781 6726501

Fax.:

Redatto da: Adriano COGOTZI

C.F. 90038150927

P.I.:

P.E.C. protocollo@cert.provincia.sudsardegna.it

in terreno distinto in catasto al foglio n. _____
mappale/i n. _____
del comune di _____
località e/o via _____ n. _____
prospiciente la strada provinciale n. _____ tronco _____
km _____ lato _____ in caso di assenza di cippi chilometrici di
riferimento indicare la geolocalizzazione dell'accesso o del manufatto
_____;

(barrare la voce che interessa)

Intestata a² _____
nat_ a _____ il _____
residente a / con sede in _____
C.A.P. _____ indirizzo _____
C.F./P.IVA _____ telefono _____ fax _____
email o Posta Elettronica Certificata (PEC) _____
iscritta alla C.C.I.A.A. di _____ n. _____

Oppure

Intestata a³ _____
nat_ a _____ il _____
decedut_ il _____ C.F. _____

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti.

DICHIARA

- di accettare le condizioni e prescrizioni dettate nell'autorizzazione/concessione o nulla osta;
- di prendere atto del D.Lgs. 196/2003 e di autorizzare la Provincia del Sud Sardegna al trattamento dei dati personali che lo riguardano, tale trattamento, cautelato da misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, avverrà per le sole finalità istituzionali e strumentali dell'organizzazione;

Allegati: (barrare le caselle che interessano)

ricevuta del versamento della somma di € 18,00 (per spese di istruttoria per voltura).

² Nel caso di compravendita inserire i dati anagrafici del titolare dell'autorizzazione/concessione/nulla osta;

³ Nel caso di decesso inserire i dati anagrafici del titolare dell'autorizzazione/concessione/nulla osta.

N.B. Il pagamento è da effettuarsi tramite Sistema Pago Pa che la Provincia del Sud Sardegna ha attivato aderendo al sistema dei pagamenti PagoPA della Regione Autonoma della Sardegna a cui potete accedere attraverso il seguente link <https://pagamenti.regione.sardegna.it/public/>

Selezionare dal Menù “Pagamenti” l’Ente “Provincia Sud Sardegna” e alla voce tipologia di pagamento “Diritti di segreteria” (Vedi maggiori informazioni in documento “guida Pago Pa”);

- n. 2 marche da bollo da € 16,00: una da applicare sulla richiesta, sia per la concessione, l’autorizzazione che per il Nulla Osta, l’altra da applicare per il rilascio del provvedimento *(solo per la Concessione o l’Autorizzazione)*. L’imposta di bollo può essere assolta anche in modo virtuale di importo pari alla marca da bollo;
- fotocopia codice fiscale e fotocopia documento di identità in corso di validità;
- fotocopia dell’atto di proprietà, successione ecc. o in sostituzione dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà;
- atto originale dell’autorizzazione o concessione o Nulla Osta della quale si chiede il subingresso/voltura (da allegare solo nel caso di decesso del titolare dell’atto);
- n° 2 fotografie in formato digitale dell’accesso o del manufatto (una frontale ed una laterale)
- dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà in cui si dichiara di avere diritto all’esenzione dal pagamento del canone. ***(Vedi in allegato Informativa Esenzioni Canone e Atto di dichiarazione sostitutiva compilabile)***.

Ringrazia e porge distinti saluti.

_____ lì _____

Il Richiedente
